



N° d'ordre CNaCES	Date d'arrivée
	...../...../.....

<b>DESCRIPTIF DE DEMANDE D'ACCREDITATION</b> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <b>MUS</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Nouvelle demande</b>	<input type="checkbox"/> <b>Demande de renouvellement de l'accréditation, selon le nouveau CNPN</b>

Université	IBN TOFAIL
Établissement dont relève la filière	INSTITUT DES MÉTIERS DU SPORT
Département d'attache de la filière	
Intitulé de la filière (intitulés dans la langue d'enseignement de la filière et en langue Arabe)	Management et Économie du Sport
Options de la formation, le cas échéant (intitulés dans la langue d'enseignement de la filière et en langue Arabe)	

### Important

1. Le présent descriptif comprend 16 pages. Il doit être dûment rempli et adressé au secrétariat de la CNCES (Direction de l'Enseignement Supérieur et du Développement Pédagogique). Elle doit comporter les avis et visa du :
  - ✓ Coordonnateur pédagogique de la filière ;
  - ✓ Chef du département d'attache de la filière ;
  - ✓ Président du conseil de l'établissement dont relève la filière ;
  - ✓ Président du conseil de l'université.
2. La demande d'accréditation doit être remise en **un exemplaire sur support papier et une copie sur support électronique (format « Word » et format « PDF », comportant les avis et visas requis ainsi que tous documents annexes)**.
3. Le descriptif dûment renseigné, doit se conformer au **Cahier des Normes Pédagogiques Nationales**.
4. L'offre de formation de l'université doit être cohérente et se baser sur des critères, d'opportunité, de qualité, de faisabilité et d'optimisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle du département, de l'établissement et de l'université. La demande d'accréditation doit satisfaire aux moyens humains et matériels nécessaires à la bonne mise en œuvre de la filière considérée.
5. Lors de l'élaboration des filières, des tronc communs sont à prévoir entre les filières du même champ disciplinaire afin de permettre les passerelles entre filières au sein de l'établissement ou avec d'autres établissements. Aussi, il faut éviter la multiplicité des filières dans une même discipline. Le projet de la filière est élaboré par une équipe pédagogique qui relève d'un ou de plusieurs départements, selon le présent descriptif. Les projets de filières doivent être soumis au préalable à une évaluation au niveau de l'établissement et de l'université. Le projet de la filière comportant les avis et visa du département d'attache de la filière est soumis par le département au conseil de l'établissement pour approbation, puis au Conseil de l'Université pour adoption tout en veillant au respect des normes pédagogiques nationales. Les demandes d'accréditation, une fois adoptées par les conseils de l'établissement et de l'université, sont transmises au Ministère pour accréditation. Les demandes d'accréditation de l'université sont accompagnées d'une note de présentation de l'offre globale de formation de l'université (opportunités, articulation entre les filières, les parcours de formation et les passerelles entre les filières...)
6. Il est demandé de joindre à la demande d'accréditation :
  - Un CV succinct du coordonnateur pédagogique de la filière ;
  - Les engagements des intervenants externes à l'université ;
  - Les engagements des partenaires socio- professionnels.
7. Si l'espace réservé à une rubrique est insuffisant, utiliser des feuilles sup
8. plémentaires.

## AVIS ET VISAS

### Le coordonnateur pédagogique de la filière \*

*\* Le coordonnateur de la filière est un PES ou PH, appartenant au département d'attache de la filière  
\*joindre un CV succinct du coordonnateur de la filière*

Établissement :

Département :

Prénom et Nom : **AZEGGAR JALAL**

Grade : PH

Spécialité :

Tél. :

Fax :

E. Mail :

Date et signature :

### Le Chef de département d'attache de la filière

*L'avis du département, exprimé par le chef de département, devrait se baser sur des critères précis de qualité, d'opportunité, de faisabilité, et d'optimisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle du département.*

- Avis Favorable
- Avis Défavorable

Motivations :

Date, signature et cachet du Chef de département :

## AVIS ET VISAS

### Le Chef de l'établissement dont relève la filière

*L'avis du Conseil d'établissement, exprimé par son président, devrait se baser sur des critères précis de qualité, d'opportunité, de faisabilité, et d'optimisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle de l'établissement.*

- Avis Favorable
- Avis Défavorable

**Motivations :**

Date, signature et cachet du Chef de l'établissement :

### Le Président de l'université

*L'avis du Conseil d'université, exprimé par son président, devrait se baser sur des critères précis de qualité, d'opportunité, de faisabilité, et d'optimisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle de l'université.*

- Avis Favorable
- Avis Défavorable

**Motivations :**

Date, signature et cachet du Président de l'université :

## SOMMAIRE DES MODULES

Descriptif du Module n°	Intitulé du module	N° de la page
1	Management du sport I	14
2	Histoire du sport	17
3	Affaires Institutionnelles et Juridiques	20
4	Marketing du Sport	24
5	Gestion financière et comptable	27
6	Communication	30
7	Management du sport II	33
8	Économie du sport	36
9	Sport moderne et professionnalisation	39
10	Sport et médias	42
11	Statistiques Et Informatique	45
12	Outil d'aide à la décision	48
13	Management des systèmes d'information en milieu sportif	51
14	Gestion des installations et équipements sportifs	54
15	Marketing digital en milieu sportif	57
16	Gestion événementielle et stratégie des organisations sportives	60
17	Montage et gestion de projets sportifs	63
18	Communication en anglais	66
19	<b>STAGE ou MEMOIRE</b>	69
20		
21		
22		
23		
24		

## 1. IDENTIFICATION DE LA FILIERE

Intitulé : **Management et Économie du Sport**

Disciplines : *Management du sport, Économie du Sport, Droit et juridiction du Sport, Marketing du Sport, théories et pratiques des APS, Sciences du sport*

Spécialité(s) du diplôme : **Management et Économie du Sport**

Mots clés : **Management, Économie, Droit, Sport, APS**

## 2. OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le **Master spécialisé Management et Économie du Sport** a une vocation professionnelle visant à apporter aux étudiants des compétences en les dotant des principaux outils managériaux, juridiques et de gestion, leurs permettant de maîtriser les spécificités environnementales et leurs transmettant des méthodes adaptées pour gérer au mieux des organisations sportives, par une meilleure valorisation et perception de la valeur pour les usagers et les partenaires.

Par ailleurs, le **Master spécialisé Management et Économie du Sport**, a pour objectifs de :

- Répondre aux orientations de la lettre royale adressée aux participants des deuxièmes assises nationales du sport pour la mise à niveau du paysage sportif à travers la formation de cadres et professionnels aptes à exercer des fonctions d'encadrement, de gestion et de direction ;
- Participer à la structuration progressive du mouvement sportif en apportant aux cadres administratifs et juridiques du secteur une formation appropriée ;
- Offrir aux étudiants passionnés de sport l'opportunité de s'insérer professionnellement dans ce domaine avec des perspectives d'épanouissement et de carrière motivantes ;
- Défendre et diffuser une certaine idée du sport et de sa gouvernance en respectant ses valeurs fondamentales : éthique, équité, solidarité, indépendance, compétence...
- Maîtriser les connaissances liées à la gestion, l'économie, le droit, la législation, l'environnement humain et les politiques sportives.

## 3. COMPETENCES A ACQUERIR

Conçu à partir des compétences managériales, économiques, juridiques et de recherches définies en collaboration avec les professionnels des organisations sportives, cette formation étalée sur une durée de deux ans, permettra aux étudiants de :

- Maîtriser les cadres juridiques et organisationnels des organisations sportives ;
- Maîtriser les aspects financiers ;
- Appréhender l'écosystème du sport national et international ;
- Permettre une Connaissance fine de la socioéconomie des secteurs sportifs
- Élaborer et maîtriser les stratégies et gérer les projets ;
- Gérer les moyens en matériel, équipements et installations sportives ;
- Maîtriser les exigences du sport moderne et professionnel.

#### 4. DEBOUCHES DE LA FORMATION

Les métiers visés correspondent à des postes de :

- Direction administrative et financière, direction support ou de services juridiques au sein du mouvement sportif (fédérations sportives, ligues professionnelles, clubs professionnels) ;
- D'encadrement au sein de l'administration publique du sport (administration centrale et services extérieurs, établissements publics, collectivités territoriales) ;
- Gestion d'infrastructures sportives publiques ou privées ;
- Gestion d'unités sportives et touristiques ;
- Coordination des activités sportives et d'animation dans des centres de vacances, clubs de loisirs sportifs ou conseils des œuvres sociales des grandes sociétés et établissement public et semi-public ;
- Direction ou gestion d'entreprises de prestations de services en communication événementielle, tourisme sportif, marché de distribution d'articles de sport, consulting ou conseil juridique.

#### 5. CONDITIONS D'ACCES

##### 5.1. MODALITÉS D'ADMISSION

– **Diplômes requis :**

- Licence en Management du sport ou équivalent ;
- Licence en Éducation Physique et sport ou équivalent ;
- Licence en sciences économiques et gestion ou équivalent ;

– **Prérequis pédagogiques spécifiques :**

- Connaissances en Economie, Gestion, Droit, Finances, méthodes quantitatives, Informatique ;
- Une bonne culture sportive ;
- Un bon niveau en communication, français et anglais.

– **Procédures de sélection :**

*Une présélection est opérée après un premier examen des dossiers de candidature. La sélection définitive est établie par un jury, composé de représentants de l'Institut des Métiers du Sport et de professionnels du secteur. Les candidats sont évalués sur la base de deux épreuves, test écrit et entretien oral individuel.*

**Étude du dossier :**

(expliciter les critères de sélection : mentions, nombre d'années d'études, notes des matières principales, etc...)

**Test écrit**

- Une évaluation des capacités rédactionnelles du candidat d'une durée de 2 heures ;
- Un test QCM pour évaluer la culture sportive chez le candidat d'une durée d'une heure.

**Entretien oral**

Un entretien individuel au cours duquel le jury apprécie notamment la pertinence du choix de la spécialité par rapport au projet professionnel de chaque candidat, ses acquis pédagogiques ainsi que son implication dans le domaine sportif (en tant que pratiquant, sportif de haut-niveau, passionné du sport...).

##### 5.2. EFFECTIFS PRÉVUS :

1<sup>ère</sup> promotion : Année universitaire 2020/2021 : 50

2<sup>ème</sup> promotion : Année universitaire 2021/2022 : 50

3<sup>ème</sup> promotion : Année universitaire 2022/2023 : 50

4<sup>ème</sup> promotion : Année universitaire 2023/2024 : 50

5<sup>ème</sup> promotion : Année universitaire 2024/2025 : 50

**6. ARTICULATION DE LA FILIERE AVEC LES FORMATIONS DISPENSEES AU NIVEAU DE L'UNIVERSITE**

*(Passerelles entre la filière et les autres filières de l'établissement et au niveau de l'université, Articulation de la filière avec la licence ...)*



7. Organisation modulaire de la filière

Module					Coordonnateur du module* (* le coordonnateur du module, est un PES ou un PH intervenant dans le module et appartenant au département d'attache du module)					
N°	Intitulé	Volume Horaire	Nature du module (Majeur / Complémentaire/ Outil)	Département d'attache du module	Nom et prénom	Etablissement Université /	Département	Spécialité	Grade	
Semestre 1	1	Management du sport I	50	Majeur	Économie Et Gestion	Soussi fatima zahra alaoui	FEGK/U IBN TOFAIL	ÉCONOMIE ET GESTION	GESTION	PH
	2	Histoire du sport	50	Majeur	Économie Et Gestion	Kharbouch omar	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PH
	3	Affaires Institutionnelles et Juridiques	50	Majeur	Économie Et Gestion	OUHANOU	FSJPK/U IBN TOFAIL	SCIENCES JURIDIQUES	DROIT	PES
	4	Marketing du Sport	50	Majeur	Économie Et Sport	DAOUI DRISS	IMS/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PES
	5	Gestion financière et comptable	50	Majeur	Économie Et Gestion	Torra mohammed	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	ÉCONOMIE	PES
	6	Communication	50	Outil	Économie Et Gestion	BENAMEUR MOUNIA	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	COMMUNICATION	PH
Total VH semestre 1		300								
Semestre 2	1	Management du sport II	50	Majeur	Économie Et Gestion	Soussi fatima zahra alaoui	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PH
	2	Economie du sport	50	Majeur	Économie Et Sport	DAOUI DRISS	IMS/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PES
	3	Sport moderne et professionnalisation	50	Complémentaire	Économie Et Gestion	KHATER IMAD	FEGK/U IBN TOFAIL	SCIENCES JURIDIQUES	GESTION	PEA
	4	Sport et médias	50	Majeur	Économie Et Gestion	ACHOUR FATIMA ZAHRA	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PES
	5	Statistiques et Informatique	50	Complémentaire	Économie Et Gestion	KHARBOUCH OMAR	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PH
	6	Outil d'aide à la décision	50	Outil	Économie Et Gestion	BENAMEUR MOUNIA	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	COMMUNICATION	PH
TOTAL VH SEMESTRE 2		300								
Semes	1	Management des systèmes d'information en milieu sportif	50	Majeur	Économie Et Gestion	KHARBOUCH OMAR	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	ECONOMIE	PH

	2	Gestion des installations et équipements sportifs	50	Majeur	Économie Et Sport	DAOUI DRISS	IMS/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PES
	3	Marketing digital en milieu sportif	50	Majeur	Économie Et Gestion	ACHOUR FATIMA ZAHRA	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PH
	4	Gestion événementielle et stratégie des organisations sportives	50	Majeur	Économie Et Gestion	TORRA MOHAMMED	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PH
	5	Montage et gestion de projets sportifs	50	Outil	Économie Et Sport	KHATER IMAD	IMS/U IBN TOFAIL	SCIENCES JURIDIQUES	GESTION	PEA
	6	Communication en anglais	50	Outil	Économie Et Gestion	BENAMEUR MOUNIA	FEGK/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	COMMUNICATION	PH
	<b>TOTAL VH SEMESTRE 3</b>		<b>300</b>							
Semestre 4	1	<b>STAGE OU MEMOIRE</b>				DAOUI DRISS	IMS/U IBN TOFAIL	ECONOMIE ET GESTION	MONNAIE FINANCE	PES
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
<b>TOTAL VH SEMESTRE 4</b>										

## 8. ÉQUIPE PEDAGOGIQUE DE LA FILIERE

Nom et Prénom	Département	Spécialité	Grade	INTERVENTION	
				Module(s) d'intervention	Nature (Cours, TD, TP, encadrement de projets, etc.)
<b>1. Intervenants de l'établissement d'attache :</b>					
Soussi fatima zahra alaoui	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PH	Management du sport I	COURS
KHARBOUCH OMAR	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PH	Histoire du sport	COURS
OUHANNOU	SCIENCES JURIDIQUES	DROIT PRIVE	PES	Affaires Institutionnelles et Juridiques	COURS et TD
DAOUI DRISS	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PES	Marketing du Sport	COURS et TD
TORRA MOHAMED	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PH	Gestion financière et comptable	COURS et TD
BENAMEUR MOUNIA	ECONOMIE ET GESTION	COMMUNICATION	PH	Communication et méthodologie de recherche	COURS
Soussi fatima zahra alaoui	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PH	Management du sport II	COURS et TD
DAOUI DRISS	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PES	Économie du sport	COURS
KHATER IMAD	SCIENCES JURIDIQUES	DROIT PRIVE	PEA	Sport moderne et professionnalisation	COURS et TD
ACHOUR FATIMA ZAHRA	ECONOMIE ET GESTION	GESTIOPN	PES	Sport et médias	COURS et TD
KHARBOUCH OMAR	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PH	Statistiques Et Informatique	COURS et TD
BENAMEUR MOUNIA	ECONOMIE ET GESTION	COMMUNICATION	PH	Outil d'aide à la décision	COURS et TD
KHARBOUCH OMAR	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PH	Management des systèmes d'information en milieu sportif	COURS
DAOUI DRISS	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PES	Gestion des installations et équipements sportifs	COURS et TD
ACHOUR FATIMA ZAHRA	ECONOMIE ET GESTION	GESTION	PES	Marketing digital en milieu sportif	COURS
TORRA MOHAMED	ECONOMIE ET GESTION	FINANCE	PH	Gestion événementielle et stratégie des organisations sportives	COURS
KHATER IMAD	SCIENCES JURIDIQUES	DROIT PRIVE	PEA	Montage et gestion de projets sportifs	COURS
BENAMEUR MOUNIA	ECONOMIE ET GESTION	COMMUNICATION	PH	Communication en anglais	COURS
<b>2. Intervenants d'autres établissements de l'université (Préciser) :</b>					

### 8. EQUIPE PEDAGOGIQUE DE LA FILIERE (SUITE)

Nom et Prénom	Département	Spécialité	Grade	INTERVENTION	
				Module(s) d'intervention	Nature Cours, TD, TP, encadrement de projets, etc.
<b>3. Intervenants externes à l'université* d'autres établissements de formation</b> <i>(Préciser l'établissement de formation / Joindre les documents d'engagement des intéressés)</i>					
<b>4. Intervenants socioéconomiques *</b> <i>(Préciser l'organisme / Joindre les documents d'engagement des intéressés)</i>					

**9. MOYENS MATERIELS ET LOGISTIQUE SPECIFIQUES, NECESSAIRES A LA MISE EN ŒUVRE DE LA FILIERE**

Disponibles	Prévus

**10. PARTENARIATS ET COOPERATION (PRECISER LA NATURE ET LES MODALITES)**

**10.1 Partenariat universitaire** (*Joindre les documents d'engagement, pour les partenaires autre que l'université d'appartenance de l'établissement dont relève la filière*)

Institution	Nature et modalités du partenariat

**10.2 Partenariat socio -professionnel** (*Joindre documents d'engagement*)

Institution	Domaine d'activité	Nature et modalités

**10.3 Autres partenariats** (*préciser/Joindre documents d'engagement*)

Institution	Domaine d'activité	Nature et modalités d'intervention

**11. AUTRES RENSEIGNEMENTS JUGES PERTINENTS**

--

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	1
<b>Intitulé du module</b>	MANAGEMENT DU SPORT I
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	7
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module a pour objectif de permettre aux étudiants de maîtriser les fondements du Management en général, les différents cadres théoriques relatifs aux organisations sportives, les grandes approches sociologiques des organisations.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en management.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Management du sport 1	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,...)

- Introduction à la théorie des organisations
- Éléments de base du management des organisations
- Les styles de leadership
- Rôles et activités du manager
- Le processus de planification dans les organisations
- Le processus décisionnel dans les organisations
- Les structures organisationnelles
- Théories et approches des organisations sportives
- La stratégie des institutions sportives
- L'éthique dans les organisations sportives modernes

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom Soussi fatima zahra alaoui	PH	Gestion	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS ET TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
Soussi fatima zahra alaoui	PH		ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS



## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	2
<b>Intitulé du module</b>	HISTOIRE DU SPORT
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	7
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de permettre aux étudiants d'identifier les différentes étapes de développement des APS à travers l'histoire de l'humanité jusqu'à l'apparition du sport moderne à l'international et au Maroc et leur inscription dans un environnement social marqué par des enjeux économiques spécifiques. Il s'agit aussi d'appréhender les différentes sources de financements du sport moderne ainsi que les principaux problèmes touchant son intégrité et l'importance pour les institutions sportives de prendre en compte les considérations éthiques dans leur management.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en économie et faits sociaux nationaux et internationaux

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Histoire du sport	32	14				4	50
<b>VH global du module</b>	<b>32</b>	<b>14</b>				<b>4</b>	<b>50</b>
<b>% VH</b>	<b>64%</b>	<b>28%</b>				<b>8%</b>	<b>100%</b>

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,...)

### HISTOIRE, CULTURE ET TECHNIQUES DES APS :

- Évolution du sport et des pratiques corporelles à travers les civilisations
- Les jeux olympiques antiques
- L'apparition du sport moderne et son internationalisation
- Institutionnalisation du sport
- Les Jeux Olympiques modernes et méga-événements sportifs phares
- L'impact des mutations socio-économiques sur l'évolution du sport moderne
- Le sport au Maroc depuis le 20<sup>ème</sup> siècle jusqu'à nos jours

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRACTIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom KHARBOUCH OMAR	PH	FINANCE		FEGK	
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom KHARBOUCH OMAR	PH	FINANCE	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	3
<b>Intitulé du module</b>	AFFAIRES INSTITUTIONNELLES ET JURIDIQUES
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	7
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module, d'une part, permet d'approfondir les connaissances théoriques des étudiants en matière du droit et élargir leurs expériences pratiques des procédures en relation avec le droit du sport. D'autre part, il leur permet d'appréhender l'intervention de l'État dans le sport à travers les différentes politiques déployées dans le secteur et de connaître les différents acteurs du mouvement sportif au niveau national et sa hiérarchie avec le mouvement internationale.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en droit

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
AFFAIRES INSTITUTIONNELLES ET JURIDIQUES	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%			28%		8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,...)

### INTRODUCTION AU DROIT DU SPORT :

- Les différentes branches du droit
- Les caractéristiques de la règle du droit
- Les sources de la règle du droit
- Les sujets du droit
- L'objet des droits subjectifs
- Le droit du sport
  - o Les acteurs du sport
  - o Les acteurs publics
  - o Les acteurs privés
  - o Les instances sportives internationales
  - o La justice sportive
  - o La responsabilité sportive :
  - o Responsabilité civile et responsabilité pénale
  - o La responsabilité administrative et responsabilité disciplinaire

### POLITIQUES, GOUVERNANCE ET ADMINISTRATIONS DU SPORT :

- Le rôle fonctionnel des institutions de l'État dans l'influence sur les Politiques Publiques destinées au sport
- Historiques des Politiques Sportives au Maroc
- Le Mouvement sportif
  - o Architecture

- Rôles, attributions et fonctionnement
- Intervention des collectivités territoriales dans le sport

### **LÉGISLATION DU SPORT AU MAROC :**

- La constitutionnalisation du sport au Maroc
- Textes de loi régissant l'EPS au Maroc depuis les I.O de 1964 à nos jours
- Textes de loi régissant le sport au Maroc
  - La loi 30-09 relative à l'éducation physique et aux sports
  - La loi 09-09 complétant le Code pénal relative à la violence dans les stades
  - La loi 97-12 relative à la lutte antidopage
  - Lecture dans les décrets d'application
- Le cadre réglementaire des associations sportives au Maroc

## **1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES**

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## **1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT**

## **2. ÉVALUATION**

### **2.1. Modes d'évaluation**

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### **2.2. Note du module**

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

<b>Contrôles continus + Exposé</b>	<b>40 %</b>
<b>Examen de fin de semestre</b>	<b>60 %</b>

### **2.3. Modalités de Validation du module**

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20  
Il est acquis si le semestre est validé par compensation

**3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE**(le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	<b>Grade</b>	<b>Spécialité</b>	<b>Département</b>	<b>Établissement</b>	<b>Nature d'intervention</b> (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom <i>OUHANNOU</i>	<i>PES</i>	<i>DROIT PUBLIC</i>	<i>Sciences juridiques</i>	<i>FSJPK</i>	
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom <i>OUHANNOU</i>		<i>DROIT PRIVE</i>	<i>Sciences juridiques</i>	<i>FSJPK</i>	<i>COURS</i>

**4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS**

RAS
-----

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	4
<b>Intitulé du module</b>	MARKETING DU SPORT
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	7
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS



# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module a pour objectif de permettre aux étudiants de maîtriser dans un premier temps les fondements du Marketing en général ainsi que les grandes approches du marketing sportif.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en management et en marketing.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Marketing du sport	32	14				4	50
VH global du module							
	32	14				4	50
% VH	64%			28%		8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,...)

### MARKETING DU SPORT :

- Introduction au Marketing général
  - o Le marketing dans l'entreprise
  - o Le marché et l'environnement marketing
- Les études marketing
- La stratégie marketing, segmentation, ciblage et positionnement
- Les politiques produit, marque, prix, distribution et communication
- Piliers du marketing du sport
  - o Introduction au marketing du sport
  - o Méthodes et outils de marketing du sport
  - o Création d'un plan marketing du sport
- Le Sponsoring Sportif
  - o Gestion des marques de sport
  - o Recherche de sponsors potentiels
  - o Préparation et conclusion d'un contrat de vente
- Les activations du Sponsoring Sportif
  - o L'activation sponsoring
  - o Types d'activation
  - o Indicateurs clés du parrainage
- Produits sportifs et management de service
  - o Management des produits et des services
  - o Exécution du plan de produits et services
  - o Stratégie de développement de produits

### 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

### 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé	40 %
Examen de fin de semestre	60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20  
Il est acquis si le semestre est validé par compensation

### 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention(
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom DAOUI DRISS	PES		ECONOMIE ET SPORT	IMS	
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom DAOUI DRISS	PES		ECONOMIE ET SPORT	IMS	

### 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	5
<b>Intitulé du module</b>	GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	I
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module a pour objectif de permettre aux étudiants de maîtriser dans un premier temps les fondements de la gestion financière et comptable ainsi que leur application dans les organisations sportives.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en comptabilité et en management.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Gestion financière et comptable	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,...)

### GESTION FINANCIÈRE ET COMPTABLE

- Fondamentaux de la Comptabilité générale
- Outils comptables et documents de synthèse
- Comptabilité associative et gestion en milieu sportif
- La comptabilité associative,
- Les documents de synthèse des clubs sportifs,
- L'analyse externe par les ratios,
- L'analyse dynamique : équilibre financier et tableau de financement,
- La comptabilité analytique de gestion appliquée aux clubs et fédérations,

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20  
Il est acquis si le semestre est validé par compensation

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom TORRA MOHAMMED	PH	ECONOMIE	ECONOMIE ET GESTION	FEG	COURS ET TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
TORRA MOHAMED	PH	ECONOMIE	ECONOMIE ET GESTION	FEG	COURS ET TD

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	6
<b>Intitulé du module</b>	COMMUNICATION
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	OUTIL
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	7
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module vise un objectif double. D'une part, inculquer aux étudiants les notions de base de communication, élément nécessaire pour l'épanouissement des étudiants durant et après la formation en améliorant également leur niveau linguistique de la langue universelle du sport, en l'occurrence l'anglais. Et d'autre part, les outiller en méthodologie du travail de recherche que ça soit à travers la connaissance des différents courants et paradigme ou en matière de méthodes quantitatives et maîtrise des outils informatiques.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en économie et faits sociaux nationaux et internationaux

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Communication	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### BUSINESS ENGLISH ET TECHNIQUES DE COMMUNICATION

#### A- Techniques d'expression et de communication :

- Pratique de l'écrit et de l'oral
- Rédaction d'un rapport, fiche de synthèse, CV, courriel, lettre...
- Documentation
- Animation de tables rondes
- Présentation d'exposés

#### B- Businessse English niveau 1 :

- Développer les compétences dans la maîtrise de la langue anglaise
- Enrichir le vocabulaire et la grammaire pour mieux communiquer dans le monde professionnel
- Développer une aisance accrue dans les situations de relations professionnelles
- Amélioration de la communication et de l'approche professionnelle
- Une meilleure communication avec des correspondants étrangers
- Consolider ses compétences à l'écrit et à l'oral
- Être capable d'animer des réunions en anglais
- Améliorer l'accent anglais ainsi que la prononciation.

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

--

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Examen de fin de semestre</li><li>✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.</li></ul>
---

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

<b>Contrôles continus + Exposé</b> 40 % <b>Examen de fin de semestre</b> 60 %
--

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20 Il est acquis si le semestre est validé par compensation
---

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom BENAMEUR MOUNIA	PH	Communication		FEG	Cours et TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom BENAMEUR MOUNIA	PH	Communication		FEG	Cours et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS
-----



## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	7
<b>Intitulé du module</b>	MANAGEMENT DU SPORT II
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	8
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module a pour objectif de compléter les principes de base acquis par les étudiants lors de premier semestre en développant leurs connaissances en matière de gestion stratégique des organisations sportives avec une connaissance plus approfondie de ces dernières et en acquérant l'aptitude à conduire méthodiquement un diagnostic, à mobiliser avec pertinence des méthodes d'analyse, à porter un jugement sur la situation d'une organisation sportive et à formuler des recommandations économiques et managériales. Il s'agit également de développer chez l'étudiant des connaissances et des compétences complémentaires sur le management des ressources humaines en milieu sportif, en lui apportant des outils d'analyse variée lui permettant de bien comprendre le rôle central de cette fonction dans la performance des organisations sportives. Et enfin, comprendre les mécanismes de choix d'investissement et de financement dans un contexte d'incertitude caractérisant le milieu sportif ainsi que les principes de base d'audit et de contrôle permettant d'accompagner le processus de professionnalisation du sport marocain.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

MANAGENT DU SPORT 1

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
MANAGENT DU SPORT 2	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques, ...)

### MANAGEMENT STRATÉGIQUE, RH ET GESTION ADMINISTRATIVE EN MILIEU SPORTIF

#### A- Management Stratégique :

- Introduction à la stratégie et au management stratégique
- Les niveaux stratégiques
- L'analyse stratégique (diagnostic fondé sur une analyse externe et interne)
- Les choix stratégiques
- La mise en œuvre de la stratégie (modes de développement et déploiement stratégique)
- Étude de cas dans le milieu sportif

#### B- RH et gestion administrative en milieu sportif

- Fondements et théories du management des ressources humaines
- Psychologie et management des hommes, en relation avec l'organisation sportive
- La fonction RH dans les organisations sportives marocaines

### 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

### 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre et travail de fin de cours.
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20  
Il est acquis si le semestre est validé par compensation

### 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom Soussi fatima zahra alaoui	PH	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS ET TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
Soussi fatima zahra alaoui	PH	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD

### 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	8
<b>Intitulé du module</b>	ECONOMIE DU SPORT
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	8
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module vise plusieurs objectifs. Il s'agit d'abord de permettre aux étudiants de cerner les problématiques relatives aux relations au sein du milieu sportif, et du cadre légal régissant l'économie du sport, puis de les rendre capables d'appréhender les principales composantes de l'économie du sport et enfin de comprendre la relation existante entre sport et territoire d'un point de vue droit et économie.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Pour suivre ce module, il faut avoir un minimum de connaissances en droit et économie du sport.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
	32	14				4	50
<b>VH global du module</b>	<b>32</b>	<b>14</b>				<b>4</b>	<b>50</b>
<b>% VH</b>	<b>64%</b>	<b>28%</b>				<b>8%</b>	<b>100%</b>

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques, ...)

### **ANALYSE ÉCONOMIQUE ET RÉGULATION DES MARCHES DU SPORT**

- Macroéconomie et comptabilité du sport
  - o Poids économique du sport
  - o La dépense sportive des ménages, des entreprises, de l'État et des collectivités locales
  - o Le financement du sport.
  - o Le marché mondial d'articles de sport.
  - o Application des méthodes de comptabilité nationale au sport (compte satellite du sport).
- La demande de sport
- Coûts et avantages des événements sportifs
- La théorie économique des sports professionnels
- L'économie des dérivés du sport

### **SPORT ET TERRITORIALITE**

- Fondements conceptuels du concept de la territorialité
- Le sport comme médiateur territorial
- Politique nationale d'aménagement du territoire et besoins du sport
- Les schémas de cohérence des équipements sportifs et logiques d'actions territoriales
- Le fondement juridique de l'intervention des collectivités territoriales dans le domaine du sport
- Le sport de proximité et politique sportive
- Le territoire au service du développement du sport
- La gouvernance territoriale au Maroc et rôle des Sociétés de Développement local
- L'offre sportive territoriale
- La politique territoriale d'accueil des événements sportifs et impact territorial

### 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

### 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre et travail de fin de cours.
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20  
Il est acquis si le semestre est validé par compensation

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom DAOUI DRISS	PES	FINANCE	ECONOMIE ET GESTION	FSJESK	COURS ET TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom DAOUI DRISS	PES	FINANCE	ECONOMIE ET GESTION	FSJESK	COURS ET TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	9
<b>Intitulé du module</b>	SPORT MODERNE ET PROFESSIONNALISATION
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	COMPLEMENTAIRE
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	8
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de positionner les étudiants par rapport aux exigences du sport moderne professionnel, ses mutations en continu et les défis auxquels fera face les instances gouvernantes dans l'avenir en s'appuyant sur l'étude des modèles phares au niveau international afin de stimuler leur esprit de réflexion et d'innovation comme élément nécessaire dans la structuration du management des organisations sportives et leur développement stratégique.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Pour suivre ce module, il faut avoir un minimum de culture et d'actualité sportive.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
<b>SPORT MODERNE ET PROFESSIONNALISATION</b>	32	14				4	50
<b>VH global du module</b>	32	14				4	50
<b>% VH</b>	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques, ...)

### L'AVENIR DU SPORT ET MODELES SPORTIFS A L'INTERNATIONAL

- Les principaux défis du sport à l'avenir
- Méthodes et outils pour anticiper les principaux défis à venir
- Les défis à l'intégrité des compétitions sportives et les défis éthiques plus larges
- L'élaboration de stratégies efficaces pour l'avenir des instances dirigeantes du sport
- Le modèle nord-américain
- Le sport en Asie, et en Chine en particulier

### LEADERSHIP ET INNOVATION

- Impact des technologies sur les activités sportives et la gouvernance du sport
- L'état d'esprit innovateur porté par les start-ups actives dans l'industrie du sport
- Management du changement et des perturbations
- Management de l'innovation et le leadership
- Éthique et innovation

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours



## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

--

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé	40 %
Examen de fin de semestre	60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20
---

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom OUHANNOU	PES	DROIT PRIVE	Sciences juridiques	FSJPK	
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
IMAD KHATER	PEA	DROIT PRIVE	ECONOMIE ET SPORT	IMS	COURS

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS
-----

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	10
<b>Intitulé du module</b>	SPORT ET MEDIAS
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	COMPLÉMENTAIRE
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	8
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de positionner les étudiants par rapport aux exigences du sport moderne professionnel, et la place importante qu'occupe les médias dans la promotion du spectacle sportif Il leur permettra également d'assimiler les droits TV de retransmission des événements sportifs.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Pour suivre ce module, il faut avoir un minimum de culture et d'actualité sportive.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Sport et médias	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques, ...)

### SPORT ET MÉDIAS

- L'évolution de la diffusion du spectacle sportif
- L'évolution de la spectacularisation sportive
- L'offre de spectacle sportif face à une demande basée sur une dynamique culturelle
- L'évolution de la réception du spectacle sportif
- La réception des spectateurs directs
- La réception des spectateurs indirects : les téléspectateurs
- Méga-événements et développement des revenus des droits TV
- Stratégies des agences commercialisant les droits audiovisuels sportifs
- Droits de la chaîne de production et captation des images d'une société de production
- Les effets pervers de la dépendance croissante entre sport et télévision

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

<b>Contrôles continus + Exposé</b>	<b>40 %</b>
<b>Examen de fin de semestre</b>	<b>60 %</b>

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom ACHOUR FATIMA ZAHRA	PES	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	Cours et TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
ACHOUR FATIMA ZAHRA	PES	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	Cours et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	11
<b>Intitulé du module</b>	STATISTIQUES ET INFORMATIQUE
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	COMPLÉMENTAIRE
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	8
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module vise à outiller les étudiants en connaissance dans le domaine des et en matière de méthodes quantitatives ainsi que la maîtrise des outils informatiques.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en informatique et en statistiques

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Statistiques et Informatique	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### Statistiques :

- Rappel des principes de base des Statistiques descriptives
- Représentations graphiques
- Caractéristiques de tendance centrale et de dispersion
- Corrélations entre variables quantitatives et qualitatives
- Test de Khi-2 et test de comparaison des pourcentages
- Analyses de variances
- Tests d'hypothèses
- Introduction la régression linéaire

### Informatique :

- Introduction générale à l'informatique
- Architecture des ordinateurs
- Systèmes d'exploitation
- Initiation à l'algorithmique
- Initiation à la programmation en langage C

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> TORRA	PH	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
TORRA	PH	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	12
<b>Intitulé du module</b>	OUTIL D'AIDE A LA DÉCISION
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	OUTIL
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	8
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS



# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module a comme objectif de renforcer davantage les facultés communicationnelles des étudiants surtout en langues étrangères et les munir en matière d'aide à la décision en tant que futur managers et décideurs dans des domaines clés du sport. En plus de l'anglais la langue universelle du sport, une deuxième langue est programmée pour enrichir leur culture linguistique et communicationnelle. Les outils d'aide à la décision quant à eux et l'analyse de données, doteront les étudiants des moyens quantitatifs et informatiques nécessaires permettront l'accompagnement des résolutions des problématiques auxquelles fera face un futur manager.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Maitrise et validation des acquis en statistiques descriptives et un bon niveau en langue anglaise

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Outils d'aide à la décision	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### OUTILS D'AIDE A LA DÉCISION

- Introduction à la recherche opérationnelle
  - o Quelques exemples de modèles mathématiques
  - o Tour d'horizon des techniques de recherche opérationnelle
- Applications de la programmation linéaire
  - o Notions de base, exemples et méthode de résolution
  - o Dualité
  - o Solveurs et langages de modélisation
- Programmation en nombres entiers et optimisation combinatoire
  - o Notions et exemples
  - o Complexité des problèmes et efficacité des algorithmes

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

--

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Examen de fin de semestre</li><li>✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.</li></ul>
---

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

<b>Contrôles continus + Exposé</b> 40 % <b>Examen de fin de semestre</b> 60 %
--

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20
---

**3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE**(Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention(Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom BENAMEUR MOUNIA	PH	Communication		FEGK	Cours et TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom BENAMEUR MOUNIA	PH	Communication		FEGK	Cours et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS
-----

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	13
<b>Intitulé du module</b>	MANAGEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATION EN MILIEU SPORTIF
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	9
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de compléter les acquis des semestres 8 et 9 en permettant une connaissance plus approfondie des organisations sportifs et des moyens nécessaires pour améliorer leurs performances, et ce en développant leurs connaissances en matière des problèmes de contrôle des SI et l'habilité à utiliser, manager et évaluer un système d'information.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Maitrise et validation des acquis des modules M1 ET M7

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Management des systèmes d'information en milieu sportif	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION EN MILIEU SPORTIF

- Introduction aux systèmes d'information
- Liens système d'information – Comptabilité / Contrôle / Audit
- Le SI, aide à la décision, à la communication et à la gestion des connaissances
- Management stratégique des SI dans les organisations sportives
- Développement des ERP (Progiciel de Gestion Intégrée)
- Les méthodes de conception et de conduite des projets SI dans les organisations sportives
- Évaluation et contrôle des SI
- Contrôle interne et gestion des risques dans les organisations sportives

Étude de cas faisant l'objet d'un travail de fin de cours.

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maitrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
Coordonnateur : KHAREBOUCH OMAR	PH		ECONOMIE ET GESTION	FEGK	
Intervenants : Nom et Prénom					
KHARBOUCH OMAR	PH		ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	14
<b>Intitulé du module</b>	GESTION DES INSTALLATIONS ET EQUIPEMENTS SPORTIFS
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	9
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de compléter les acquis des semestres 7 et 8 en permettant une connaissance plus approfondie des organisations sportifs et la façon optimale pour gérer et faire vivre les infrastructures sportives. Que ça soit au niveau stratégique (conception et capacité d'analyser la demande institutionnelle) ou encore au niveau opérationnel (capacité de traduire une vision stratégique en projet d'action, mobilisation et de gestion des compétences et des moyens existants pour la réalisation de l'action et la conduire à terme.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Maitrise et validation des acquis des parties I et II du module lors des semestres précédents et des connaissances élémentaires en digitale et réseaux sociaux

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Gestion des installations et équipements sportifs	32	14				4	50
<b>VH global du module</b>	<b>32</b>	<b>14</b>				<b>4</b>	<b>50</b>
<b>% VH</b>	<b>64%</b>	<b>28%</b>				<b>8%</b>	<b>100%</b>

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

- Les Enceintes Sportives : Enjeux et Acteurs
  - o État des lieux : Les enceintes sportives Maroc Vs Monde
  - o Les enjeux économiques et politiques.
  - o Les métiers.
  - o Environnement économique, institutionnel et juridique des enceintes sportives.
  - o Clubs - collectivités locales - exploitants : des problématiques à concilier
- Programmation, Conception et Réalisation
  - o Le projet de construction d'une enceinte sportive
  - o Le montage juridique de l'opération
- Gestion Financière, Matérielle Et Humaine
  - o La gestion humaine des enceintes et événements sportifs
  - o La gestion matérielle des enceintes et événements sportifs (entretien, maintenance, GER)
- Organisation des événements
  - o Accueil et sécurité : le stade, un outil au service de l'événement
  - o Les contraintes liées à l'organisation d'événements
- Rentabilisation et Développement
  - o La rentabilisation et l'optimisation des enceintes sportives
  - o La technologie au service de la rentabilisation

Une étude de cas globale dans le cadre d'une immersion au sein d'une enceinte sportive fera l'objet d'un travail de fin de cours.

### 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

### 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom DAOUI DRISS	PES	FINANCE	ECONOMIE ET SPORT	IMS	COURS ET TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom DAOUI DRISS	PES	FINANCE	ECONOMIE ET SPORT	IMS	COURS ET TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS



## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	15
<b>Intitulé du module</b>	MARKETING DIGITAL EN MILIEU SPORTIF
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	MAJEUR
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	9
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de compléter les acquis des semestres 7 et 8 en permettant une connaissance plus approfondie des organisations sportifs et des moyens nécessaires pour améliorer leurs performances, et ce en développant leurs connaissances en matière des problèmes de contrôle des SI et l'habilité à utiliser, manager et évaluer un système d'information, la façon optimale pour gérer et faire vivre les infrastructures sportives ainsi que l'accompagnement de la transformation digitale imposée par le sport moderne et le changement rapide qu'il connaît, poussant les organisations sportives à innover dans le marketing digital pour créer de nouvelles sources de revenus par ce biais.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Maitrise et validation des acquis des parties I et II du module lors des semestres précédents et des connaissances élémentaires en digitale et réseaux sociaux

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Marketing digital en milieu sportif	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### MARKETING DIGITAL EN MILIEU SPORTIF

- Stratégie digitale, Branding et communications
  - o Tendances, recherche et audit digital
  - o Stratégie de marketing digital et image de marque en ligne
  - o Les communications
  - o Plan de contenu et gestion de crise
- Génération de revenus et engagement des fans
  - o Données et ressources
  - o Sources de revenu digital
  - o Engagement des fans et eSports
- Le eSport
  - o Présentation générale
  - o Genèse et évolution
  - o Statut social et perception du grand public
  - o Le eSport au Maroc

Étude de cas faisant l'objet d'un travail de fin de cours.

### 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant  
Intégrés au cours

### 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom ACHOUR FZ	PES	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom ACHOUR FZ	PES	GESTION	ECONOMIE ET GESTION	FEGK	COURS et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	16
<b>Intitulé du module</b>	GESTION EVENEMENTIELLE ET STRATEGIE DES ORGANISATIONS SPORTIVES
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	COMPLÉMENTAIRE
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	9
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de permettre aux étudiants d'assimiler les stratégies événementielles dans le monde du sport avec toutes ses spécificités et les outils de gestion des événements sportifs et leurs processus.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances en événements sportifs nationaux et internationaux.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Gestion événementielle et stratégie des organisations sportives	32	14				4	50
<b>VH global du module</b>	<b>32</b>	<b>14</b>				<b>4</b>	<b>50</b>
<b>% VH</b>	<b>64%</b>	<b>28%</b>				<b>8%</b>	<b>100%</b>

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### **GESTION ÉVÉNEMENTIELLE ET STRATÉGIE DES ORGANISATIONS SPORTIVES**

- Événements sportifs : catégorisation, modèles de gouvernance et plans opérationnels
- L'évolution des candidatures aux méga-événements et des concepts d'héritage au fil des années
- Stratégies d'accueils des événements sportifs
- Stratégies des fédérations nationales et internationales pour accroître la participation
- Gestion des risques et communication de crise
- Processus d'organisation d'un événement sportif
  - o Définition d'un événementiel
  - o Définition du projet
  - o Gestion du Budget
  - o Gestion des partenariats
  - o La logistique et RH
  - o Communication
  - o Bilan

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Être capable de mettre en œuvre la simulation d'un projet sportif et un événement concret et réalisable.

--

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

--

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

<b>Contrôles continus + Exposé</b>	<b>40 %</b>
<b>Examen de fin de semestre</b>	<b>60 %</b>

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20
---

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom TORRA MOHAMMED	PH	ECONOMIE	ECONOMIE ET GESTION	FSJESK	COURS ET TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom TORRA MOHAMED	PH	ECONOMIE	ECONOMIE ET GESTION	FSJESK	COURS ET TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS
-----

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	17
<b>Intitulé du module</b>	MONTAGE ET GESTION DE PROJETS SPORTIFS
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	OUTIL
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	9
<b>Etablissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

L'objectif de ce module est de permettre aux étudiants d'assimiler les stratégies événementielles et les outiller en matière de montage des projets sportifs en stimulant leur fibre entrepreneuriale et enfin les amener à développer la réflexion autour du développement du tourisme sportif et les nouveaux sports au Maroc.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances en événements sportifs nationaux et internationaux et connaissances élémentaires en communication et gestion des projets.

## 1.3. VOLUME HORAIRE (les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Montage et gestion de projets sportifs	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### MONTAGE ET GESTION DE PROJETS SPORTIFS

- Procédure et création du projet sportif
  - o Procédures administratives
  - o Procédures d'autorisation
  - o Études économiques
  - o Études de marché
  - o Études financières
  - o Montage juridique
- Évaluation et choix de projet sportif
  - o Risques liés à la situation concrète de l'entreprise.
  - o Connaître les risques par la méthode de contrôle.
  - o L'évaluation macro-économique
  - o L'évaluation financière
  - o L'évaluation juridique

### TOURISME SPORTIF ET DEVELOPPEMENT DES NOUVEAUX SPORTS

- Généralités sur le tourisme sportif et loisirs
  - o Le contexte du tourisme sportif et des loisirs
  - o Les divers niveaux d'approche du loisir sportif
- L'organisation de la demande touristique
  - o Les clientèles et leurs demandes de loisirs de plein air
  - o Les interactions entre pratiques sportives et aménagements urbains ou périurbains de pleine nature



- L'offre du tourisme sportif et des loisirs
- Potentiel naturel au Maroc et perspectives de développement des nouveaux sports

### 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Être capable de mettre en œuvre la simulation d'un projet sportif et un événement concret et réalisable.

### 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

- ✓ Examen de fin de semestre
- ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 %  
Examen de fin de semestre 60 %

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom OUHANNOU	PES	DROIT PUBLIC	Sciences juridiques	FSJESK	
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom					
IMAD KHATER	PEA	DROIT PRIVE	Sciences juridiques	IMS	COURS

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS

## DESCRIPTIF DU MODULE

<b>N° d'ordre du module</b>	18
<b>Intitulé du module</b>	COMMUNICATION EN ANGLAIS
<b>Nature du module</b> <i>(Majeur / Complémentaire/ Outil)</i>	OUTIL
<b>Semestre d'appartenance du module</b>	9
<b>Établissement dont relève le module</b>	IMS

# 1. SYLLABUS DU MODULE

## 1.1. OBJECTIFS DU MODULE

Ce module vise un objectif double. D'une part, inculquer aux étudiants les notions de base de communication, élément nécessaire pour l'épanouissement des étudiants durant et après la formation en améliorant également leur niveau linguistique de la langue universelle du sport, en l'occurrence l'anglais. Et d'autre part, les outiller en méthodologie du travail de recherche que ça soit à travers la connaissance des différents courants et paradigme ou en matière de méthodes quantitatives et maîtrise des outils informatiques.

## 1.2. PRE REQUIS PEDAGOGIQUES

(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant.)

Connaissances élémentaires en économie et faits sociaux nationaux et internationaux

## 1.3. VOLUME HORAIRE (Les travaux dirigés sont obligatoires dans les modules majeurs)

Composante(s) du module	Volume horaire (VH)						
	Cours	TD	TP	Activités Pratiques (Travaux de terrain, Projets, Stages, ...), Autres /préciser)	Travail personnel	Évaluation des connaissances	VH global
Communication en anglais	32	14				4	50
VH global du module	32	14				4	50
% VH	64%	28%				8%	100%

## 1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités pour le module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques...)

### BUSINESS ENGLISH ET TECHNIQUES DE COMMUNICATION

#### C- Techniques d'expression et de communication :

- Pratique de l'écrit et de l'oral
- Rédaction d'un rapport, fiche de synthèse, CV, courriel, lettre...
- Documentation
- Animation de tables rondes
- Présentation d'exposés

#### D- Businessse English niveau 2 :

- Développer les compétences dans la maîtrise de la langue anglaise
- Enrichir le vocabulaire et la grammaire pour mieux communiquer dans le monde professionnel
- Développer une aisance accrue dans les situations de relations professionnelles
- Amélioration de la communication et de l'approche professionnelle
- Une meilleure communication avec des correspondants étrangers
- Consolider ses compétences à l'écrit et à l'oral
- Être capable d'animer des réunions en anglais.

## 1.5. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

Amélioration de la maîtrise du travail en groupe et de la présentation des travaux et projets liés au module en fonction de chaque étudiant

## 1.6. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL, LE CAS ECHEANT

--

## 2. ÉVALUATION

### 2.1. Modes d'évaluation

✓ Examen de fin de semestre ✓ Contrôles continus : épreuves orales, travaux à domicile devoirs surveillés, exposés.
--

### 2.2. Note du module

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module)

Contrôles continus + Exposé 40 % Examen de fin de semestre 60 %
--

### 2.3. Modalités de Validation du module

Ce module est validé si sa note est supérieure ou égale à 10/20 Il est acquis si le semestre est validé par compensation
---

## 3. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE (Le coordonnateur du module est un PES ou PH, appartenant au département d'attache du module)

	Grade	Spécialité	Département	Établissement	Nature d'intervention (Enseignements ou activités : Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)
<b>Coordonnateur :</b> Nom et Prénom BENAMEUR MOUNIA	PH	Communication		FEG	Cours et TD
<b>Intervenants :</b> Nom et Prénom BENAMEUR MOUNIA	PH	Communication		FEG	Cours et TD

## 4. AUTRES ÉLÉMENTS PERTINENTS

RAS
-----

## DESCRIPTION DU STAGE OU DU MEMORE

- Un **stage d'initiation à la recherche** ou un **mémoire** dans le cas d'un **Master** est obligatoire au cours du 4<sup>ème</sup> semestre. Toutefois, les sujets du stage ou du mémoire peuvent être attribués à partir du 3<sup>ème</sup> Semestre. Le stage ou le mémoire peut se faire dans une structure de recherche affiliée à l'université ou à un établissement ou institution public, semi-public ou privé ou dans une institution dans le domaine de formation de la filière
- Un **stage en milieu professionnel** pour le cas d'un Master **spécialisé** est obligatoire au cours du 4<sup>ème</sup> semestre. Toutefois, les sujets du stage peuvent être attribués à partir du 3<sup>ème</sup> Semestre. Le stage professionnel doit se faire dans une entreprise privée, publique ou semi-publique ; dans une administration, collectivité locale ou dans une institution dans le domaine de professionnalisation de la filière. À travers le stage, l'étudiant traite une problématique spécifique à une institution socioprofessionnelle. Le stage professionnel est Co encadré par cette institution et l'établissement universitaire dont relève la filière.

Le stage d'initiation à la recherche ou le mémoire et le stage professionnel représentent 25% du volume horaire global de la filière. Il est équivalent à 6 modules ; soit un semestre. Il fait l'objet d'un mémoire et d'une soutenance devant un jury et d'une note. Le jury de soutenance est composé d'au moins trois intervenants dans la filière, dont l'encadrant du stage.

# Description du stage ou du mémoire

## 1. OBJECTIFS

- L'optique du stage est d'aller au-delà de l'observation pour s'impliquer dans une mission préalablement définie avec une structure d'accueil. La recherche de stage fait partie de la formation.
- La mise en stage vise à sensibiliser l'étudiant aux exigences de milieux professionnels en insistant sur l'appréhension des enjeux du domaine d'exercice de la structure d'accueil comme sur la problématisation de son intervention en vue de justifier les missions négociées entre l'hébergeur professionnel et le référent universitaire.

## 2. DUREE

La durée du stage est d'un minimum de 4 mois et peut aller jusqu'à 6 mois

## 3. LIEU

Le choix de l'entreprise d'accueil (industrie du sport, distributeurs, prestataires, collectivités locales, administration publique, clubs, fédération, établissement de tourisme sportif et des loisirs, entreprises privées, cabinet de consulting) revient à l'enseignant tuteur, sur proposition de l'étudiant.

## 4. ACTIVITES PREVUES

L'équipe pédagogique veillera à l'adéquation des missions avec les compétences de l'étudiant et insistera sur la mise en perspective du stage avec les aspirations professionnelles et personnelles de l'étudiant.

## 5. ENCADREMENT

L'étudiant bénéficie d'un double encadrement :

- Un encadrant pédagogique de l'équipe du Master.
- Un encadrant professionnel au niveau de la structure d'accueil.

Un cahier de stage est remis à l'étudiant au niveau duquel est noté le suivi de l'encadrant professionnel tout au long de la période du stage

## 6. MODALITES D'ÉVALUATION

- Le stage donne lieu à la rédaction d'un rapport faisant l'objet d'une soutenance orale.
- (Orale : 25%, Ecrit : 50%)

## 7. MODALITES DE VALIDATION

- La note du stage est équivalente à la note totale du semestre IV.
- Il est noté de 0 à 20.
- Si la note est inférieure à 10 sur 20, l'étudiant est astreint à refaire le stage.